

ใบสมัครคัดเลือกบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราว (จ้างเหมาบริการ)
Application for Temporary Employment (Service Contract)
ตำแหน่ง ครูชาวต่างชาติ / Position: Foreign Language Teacher
โรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ฉะเชิงเทรา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาฉะเชิงเทรา

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลส่วนตัว / Section ๑: Personal Information

ชื่อ - สกุล (ภาษาอังกฤษ) / Full Name (English)
ชื่อ - สกุล (ภาษาไทย หากมี) / Full Name (Thai, if applicable)
วัน เดือน ปีเกิด / Date of Birth อายุ / Age ปี / years
สัญชาติ / Nationality ศาสนา / Religion
หมายเลขหนังสือเดินทาง / Passport No.
วันหมดอายุหนังสือเดินทาง / Passport Expiry Date
ประเภทวีซ่าปัจจุบัน (ถ้ามี) / Current Visa Type (if any) วันหมดอายุ / Expiry Date
ที่อยู่ปัจจุบัน / Current Address
หมายเลขโทรศัพท์ / Phone No. อีเมล / Email

รูปถ่าย
(ขนาด ๑.๕ นิ้ว)
ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน
Photo
(Size 1.5 inches)
Not older than 6
months

ส่วนที่ ๒ ประวัติการศึกษา / Section ๒: Educational Background

ระดับการศึกษา / Level	วุฒิที่ได้รับ / สาขาวิชา Degree / Field of Study	สถาบันการศึกษา Institution	ประเทศ Country	ปีที่สำเร็จ Year
ปริญญาตรี / Bachelor's				
ปริญญาโท / Master's (ถ้ามี / if any)				
อื่น ๆ / Other (ถ้ามี / if any)				

ประกาศนียบัตรการสอนภาษา (เช่น TEFL / TESOL / CELTA หรือเทียบเท่า ถ้ามี) Teaching Certificate (e.g., TEFL / TESOL / CELTA or equivalent, if any)

ชื่อประกาศนียบัตร / Certificate Name

สถาบันที่ออกให้ / Issuing Institution ปีที่ได้รับ / Year Obtained

ส่วนที่ ๓ ผลการทดสอบความรู้ภาษาอังกฤษ (เฉพาะ Non-native Speaker)

/ Section ๓: English Proficiency Test Results (Non-native Speakers Only)

- TOEIC คะแนน / Score ปีที่สอบ / Year
- IELTS คะแนน / Score ปีที่สอบ / Year
- TOEFL (IBT) คะแนน / Score ปีที่สอบ / Year
- อื่น ๆ (ระบุ) / Other (specify) คะแนน / Score ปีที่สอบ / Year

ส่วนที่ ๔ ประวัติการทำงาน / ประสบการณ์การสอน Section ๔: Work History / Teaching Experience

ลำดับ No.	สถานศึกษา / หน่วยงาน School / Institution	ประเทศ Country	ตำแหน่ง Position	ระยะเวลา Period (ค.ศ.)
๑				
๒				

ประสบการณ์สอนในระดับมัธยมศึกษา รวม / Total Secondary School Teaching Experience ปี / years

ส่วนที่ ๕ เอกสารหลักฐานที่แนบมาพร้อมใบสมัคร Section ๕: Required Documents

โปรดทำเครื่องหมาย ✓ หน้าเอกสารที่แนบมาด้วย / Please check ✓ all attached documents

๑. รูปถ่ายหน้าตรง ขนาด ๑.๕ นิ้ว จำนวน ๓ รูป (ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน) / recent passport-sized photos (๑.๕ inches, taken within ๖ months)
๒. สำเนาปริญญาบัตรที่ผ่านการรับรองวุฒิแล้ว / Authenticated copy of degree certificate
๓. สำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน / Official academic transcript
๔. สำเนาประกาศนียบัตรหลักสูตรการสอนภาษา (TEFL / TESOL / CELTA หรือเทียบเท่า) (ถ้ามี) / Copy of teaching certificate (TEFL / TESOL / CELTA or equivalent) (if any)
๕. สำเนาหน้าหนังสือเดินทางที่ยังไม่หมดอายุ / Copy of valid passport (bio-data page)
๖. สำเนาหน้าวีซ่าครั้งล่าสุด (ถ้ามี) / Copy of most recent visa (if any)
๗. หนังสือรับรองความประพฤติ (Criminal Record Check) อายุไม่เกิน ๖ เดือน / Criminal background check (issued within ๖ months)
๘. ใบรับรองแพทย์ อายุไม่เกิน ๑ เดือน / Medical certificate (issued within ๑ month)
๙. หนังสือรับรองการทำงานหรือผ่านงานจากสถานศึกษาเดิม (ถ้ามี) / Reference or experience letter from previous employer (if any)
๑๐. สำเนาผลทดสอบภาษาอังกฤษ TOEIC / IELTS / TOEFL (IBT) (เฉพาะ Non-native Speaker) / Copy of English proficiency test result (Non-native Speakers only)
๑๑. สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือหนังสืออนุญาตจากคุรุสภา (ถ้ามี) / Copy of teaching license or letter of permission from the Teachers' Council of Thailand (if any)

ส่วนที่ ๖ คำรับรองของผู้สมัคร / Section ๖: Applicant's Declaration

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่กรอกในใบสมัครฉบับนี้เป็นความจริงทุกประการ และเอกสารหลักฐานที่แนบมาทั้งหมดเป็นของแท้ ถูกต้อง และครบถ้วน หากปรากฏในภายหลังว่าข้าพเจ้าให้ข้อมูลเป็นเท็จหรือปกปิดความจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้ายินยอมให้โรงเรียนยกเลิกการจ้างและดำเนินการตามที่เห็นสมควรโดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น

I hereby certify that all information provided in this application is true, complete, and accurate, and that all attached documents are genuine. If it is found that I have provided false information or concealed any material facts, I agree to allow the school to terminate my employment and take any action it deems appropriate without condition.

ลงชื่อ / Signatureผู้สมัคร / Applicant

(.....)

วันที่ / Date..... เดือน / Month

พ.ศ. / Year (B.E.)

สำหรับเจ้าหน้าที่ / For Official Use Only

วันที่รับสมัคร

เลขที่ใบสมัคร

ลงชื่อผู้รับสมัคร